



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

---



«СОГЛАСОВАНО»

Ректор СГТИ

Л.А. Косогорова

«28» августа 2017 г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Ученого совета СГТИ  
протокол № 1  
от «28» августа 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки «Финансы и кредит»

Уровень бакалавриата

**Форма обучения:** заочная

**Нормативный срок обучения:** 5 лет

Обнинск  
2017

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

- 1.1. Определение
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки бакалавриата
- 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриата)
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной программы**

- 3.1. Матрица по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, Профиль: Финансы и кредит (соответствия компетенций, составных частей и оценочных средств)

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки бакалавра
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

### **5. Ресурсное обеспечение ОПОП**

### **6. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению итоговой аттестации выпускников ОПОП**

- 6.1. Итоговая аттестация выпускников ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, Профиль: Финансы и кредит

- 6.2. Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации

### **7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки бакалавров**

## **1. Общие положения**

### **1.1 Определение**

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая частным образовательным учреждением высшего образования «Среднерусский гуманитарно-технологический институт» (СГТИ) по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**, программа бакалавриата по профилю «Финансы и кредит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Профиль – совокупность основных типичных черт профессии (направления подготовки, специальности, специализации), определяющих конкретную направленность образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика, программа бакалавриата по профилю «Финансы и кредит»**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 380301 «Экономика» высшего образования (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327;
3. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
4. Инструктивное письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
5. Устав СГТИ

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)**

#### **Цель программы**

Цель (миссия) ОПОП бакалавриата заключается в обеспечении комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области финансов и кредита на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Задачами программы являются подготовка нового поколения выпускников в области финансов и кредита:

- владеющих навыками высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки экономической информации
- готовых к применению современных информационных технологий и технических средств для решения профессиональных задач;
- готовых работать в конкурентной среде в условиях рыночной экономики,
- способных решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности предприятий и организаций любых форм собственности, осуществляющих свою деятельность на различных рынках.

Обучение по данной ОПОП ориентировано на удовлетворение потребностей экономистами в области финансов и кредита в Калужской области и Российской Федерации в целом.)

#### **Вузовские особенности ОПОП**

Содержание вариативной части основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») обеспечивает подготовку выпускника, способного к высокопроизводительной деятельности на предприятиях различных сфер экономики, профессиональные качества которого сформированы с учетом научной школы вуза и в соответствии с компетентностной моделью, установленной ФГОС ВО по данному направлению подготовки и примерной основной профессиональной образовательной программой по указанному направлению и профилю.

Основу дисциплин профиля составляют дисциплины: банковское дело, финансовый менеджмент, финансовая политика, оценка стоимости бизнеса, контроллинг, финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса, налоги и налоговая система. Программой предусмотрено прохождение учебной и производственной практики в бухгалтериях, экономических службах различных коммерческих организаций, аудиторских и консалтинговых и др. структурах.

В процессе обучения используются традиционные и активные методы обучения. Реализуются программы академической мобильности, студенты могут обучаться в вузах-партнерах Образовательного консорциума «Среднерусский Университет».

#### **Срок освоения ОПОП**

Срок освоения ОПОП составляет 5 лет при заочной форме обучения.

#### **Трудоемкость ОПОП**

Объем программы бакалавриата 240 зачетных единиц. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц. Объем программы бакалавриата за один учебный год при заочной форме обучения составляет не более 75 зачетных единиц.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## Структура ОПОП ВО по направлению 380301 Экономика, профиль «Финансы и кредит»

Блок	Структура программы бакалавриата	Объем программы, зачетные единицы
Блок 1	Дисциплины модули	216
	Базовая часть	103
	Вариативная часть	113
Блок 2	Практики	18
	Вариативная часть	18
Блок 3	Итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240

### 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения основной образовательной программы

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, начальном или среднем профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъязыителем среднего (полного) общего образования, высшем образовании.

Желательно, чтобы абитуриент имел определенные способности, необходимые для профессии: аналитическое и логическое мышление, организаторские способности, коммуникационные навыки, креативность, инициативность и эмоциональная устойчивость.

Приветствуется участие в профильных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях различного уровня, опыт научно-исследовательской работы.

#### **Возможности продолжения образования**

Выпускник по завершению программы 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит» может продолжить обучение

- в магистратуре по направлению 38.04.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит»;
- по различным программам дополнительного профессионального образования.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

### 2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 с профилем подготовки Финансы и кредит включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Профессиональная деятельность бакалавра экономики с профилем подготовки Финансы и кредит осуществляется в финансовой и валютно-кредитной сферах и направлена

на профессиональное обслуживание предпринимательской деятельности всех правовых форм собственности, сферы госбюджета и внебюджетных институциональных структур, экономических служб предприятий и организаций, на должностях, требующих высшего экономического образования

## **2.2 Объекты профессиональной деятельности:**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров направления 38.03.01 Экономика по профилю подготовки «Финансы и кредит», являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Направление 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит» ориентировано на подготовку экономистов, способных грамотно организовать формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности предприятия, необходимой для управления.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности:**

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности, которые регламентированы ФГОС 38.03.01 «Экономика»:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- учетная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавров**

Выпускник направления подготовки бакалавриата 38.03.01 по профилю Финансы и кредит должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

### **3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной программы**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### **общекультурные (ОК)**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

#### **общефессиональные (ОПК)**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

#### **профессиональные (ПК)**

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);



- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность:

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

### **3.1. Матрица по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»» (соответствия компетенций, составных частей и оценочных средств)**

Формирование компетенций закреплено в ОПОП за отдельными дисциплинами, практиками, итоговой аттестацией выпускника и приведено в приложении 1 – «Матрица компетенций ОПОП подготовки бакалавров направления 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит»».

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Вуз ежегодно обновляет ОПОП (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

#### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки к срокам освоения ОПОП и учебных планов.

Календарный учебный график представлен в Учебном плане направления подготовки 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит» - «Рабочий учебный план направления 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит»).

#### **4.2. Учебный план подготовки**

Учебный план, разработан в соответствии с ФГОС и рекомендациями УМО по образованию в области экономики. В структуру учебного плана включены разделы: график учебного процесса, план учебного процесса, учебная практика, производственная практика, итоговая аттестация, включая итоговый экзамен, подготовку и защиту отчёта по производственной практике.

ФГОС реализуется в обязательном порядке, выбор дисциплин вариативной части осуществляется с учётом рекомендаций УМО, требований работодателей, достижений науки и практики, по принципу дополнения, расширения и углубления содержания дисциплин федерального компонента циклов, а также профилирования в профессиональной сфере.

Базовый учебный план года набора действует в течение всего срока обучения набранных в данном году студентов. Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора для всех форм обучения.

Изменения в учебные планы (базовые и рабочие) вносятся в период планирования по представлению выпускающей кафедры, утверждаются решением Учёного совета.

Учебный процесс ведётся строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса, который составляется на начало каждого учебного года, утверждается ректором и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС по перечню дисциплин и объёму нагрузки.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1. реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- технологическая практика;

- педагогическая практика;

- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Блок 3 "Итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

### 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Содержание рабочих программ дисциплин профиля «Финансы и кредит» составлено на основании рекомендаций УМО.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, рассмотрены и утверждены проректором по учебной работе.

Разработка, пополнение и обновление рабочих программ дисциплин учебных планов осуществляется ППС кафедры, за которой закреплено ведение дисциплины.

Общий контроль своевременной разработки, пополнения и обновления рабочих программ дисциплин кафедр и ОПОП по профилям направления осуществляют:

- заведующие выпускающими кафедрами,
- проректор по учебной работе и региональному развитию.

Рабочие программы дисциплин размещены в локальной сети Вуза.

### 4.4. Программы учебной и производственной практик

Блок 2 программы бакалавриата «Учебная и производственная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Подготовка бакалавров по направлению **38.03.01 Экономика профиль подготовки «Финансы и кредит»**, предусматривает следующие практики: учебная (2 нед.); производственная (10 нед.). Цели, задачи, формы отчетности представлены в программах практик.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- технологическая практика;

- педагогическая практика;

- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная.

практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В соответствии с ФГОС практики могут проводиться на предприятиях различных отраслей или на кафедрах и лабораториях вуза (учебная практика), обладающих необходимым кадровым и производственным потенциалом.

Значимой составляющей учебно-научного процесса является его ориентация на практическую деятельность.

Этому способствует системная организация производственной практики. С предприятиями различных отраслей имеются договоры о совместной подготовке кадров.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В программе практика предусмотрена в объеме 12 недель и 18 зачетных ед. в целом.

## 5. Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

СГТИ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) IPBooks и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации должна обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 82 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины

плины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 87 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 12 процентов.

### **Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае неиспользования в СГТИ электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

СГТИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система IPRbooks и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронно-библиотечная система IPRbooks обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

По всем дисциплинам учебного плана имеется хорошая обеспеченность периодической литературой. В фонде широко представлены периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ (27 наименований). В число профессионально ориентированных журналов, реферативных журналов и другой научной литературы входят собрания законодательства РФ, кодексы РФ, компьютерные базы данных нормативно-правовых документов, периодические журналы («Российская газета», «Популярные финансы», «Финансы», «Экономика и управление», «Экономический журнал высшей школы экономики»), и др.)

В соответствии с ФГОС для профиля «Финансы и кредит» необходимая информационная база, обеспечивающая подготовку бакалавра, включает в себя:

а) периодические издания:

1. Российский налоговый курьер
2. Финансовый менеджер
3. Финансовая газета
4. Экономика и жизнь

б) учебно-методическая литература, рекомендуемая УМО и необходимая для реализации данной образовательной программы;

в) современные обучающие компьютерные программы по данному профилю.

Программа подготовки бакалавра включает выполнение студентами лабораторно-практических работ, в т.ч., как обязательный компонент - выполнение практических заданий на персональных компьютерах. В СГТИ создана необходимая информационная база, обеспечивающая подготовку квалифицированного бакалавра и обеспечен доступ студентов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет.

В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Библиотека имеет читальный зал и абонемент для самостоятельной работы студента с учебно-методической и научной литературой в размере не менее 1 экземпляра для студента. Учебный процесс оснащён наглядными пособиями, аудио, видео и мультимедийными материалами. При изучении английского языка используются компьютерные программы. Студенту обеспечена возможность работы в информационной среде Интернет в достаточном временном объёме.

Компьютеризация учебного процесса по блокам программы бакалавриата обеспечивается 2 компьютерными классами, оборудованными современными компьютерами, объединёнными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабжёнными пакетами прикладных программ. Для проведения лабораторных практикумов по дисциплинам ОПОП ВО оборудованы 2 компьютерных класса, содержащих 24 компьютера, объединённых в сеть, на которых установлено необходимое для каждой дисциплины программное обеспечение.

В учебном процессе используются также материалы профессионально-ориентированных журналов и других периодических изданий.

Ежегодно в период переутверждения рабочих программ дисциплин на новый учебный год выпускающая кафедра производит контроль соответствия основных учебников требованиям по содержанию, по сроку годности, по наличию рекомендаций к использованию в качестве учебника.

Кроме того, кафедра совместно с библиотекой регулярно проводит анализ книгообеспеченности дисциплин учебного плана ОПОП в соответствии с «Минимальными нормативами обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов», на предмет наличия новизны и рассчи-

тывает среднюю обеспеченность ООП основной учебной и учебно-методической литературой.

Результаты анализа книгообеспеченности по дисциплинам кафедры доводятся до сведения заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава ежегодно.

Заказ новой учебной и дополнительной литературы (с указанием контингента обучающихся) осуществляется по заявке заведующих кафедрой.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант».

### **Финансовое обеспечение**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

## **6. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению итоговой аттестации выпускников**

### **6.1. Итоговая аттестация студентов**

Блок 3. Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (ВКР).

ФГОС отводит на ИА 6 зач. ед. (4 недели) и закрепляет за ИА завершение формирования следующих компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11.

Время, отводимое программой бакалавриата на подготовку и защиту квалификационной работы - 3 зачетных единицы.

### **6.2. Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации (ВКР)**

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской выпускной квалификационной работы, разрабатываются вузом на основе нормативных актов, разработанных и утвержденных Минобрнауки, требований ФГОС ВО и рекомендаций ПрООП по данному направлению.

Темы ВКР утверждаются на заседании Ученого совета СГТИ ежегодно по представлению кафедры «Экономики и управления».

ВКР выполняется на фактическом материале конкретного предприятия. Собранный на предприятии практический материал должен служить:

- иллюстрацией при описании объекта исследования;
- для выявления передового опыта и недостатков в организации финансов;
- для обоснования правильности предложений по их совершенствованию, а также



поиску резервов в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

– для расчета эффективности от внедрения разработанных в дипломной работе предложений в практику хозяйственной и финансовой деятельности.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) «бакалавр» по направлению 380301 «Экономика» профиля «Финансы и кредит» и выдаче диплома о высшем образовании принимает аттестационная комиссия (ИАК) по положительным результатам итоговой аттестации.

Защита ВКР проводится на открытом заседании аттестационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

Решения ИАК принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При выставлении оценки члены ИАК должны руководствоваться следующим:

- оценки "отлично" заслуживает студент, выполнивший работу на актуальную тему, получивший в ходе работы оригинальные научно-технические решения, которые представляют практический интерес, что должно быть подтверждено результатами натурных или модельных исследований, расчетами экономического эффекта и т.д.; при выполнении работы использованы современные инструментальные средства проектирования; в процессе защиты студент доказательно отвечает на вопросы членов ГЭК; записка и графический материал полностью соответствуют теме и заданию, а их оформление – требованиям стандартов

- оценки "хорошо" заслуживает студент, работа которого соответствует перечисленным в предыдущем пункте критериям, но использующий без особого основания устаревшие средства разработки и (или) поддержки функционирования системы и не указавший направления развития проекта в этом плане

- оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, выполнивший работу на уровне типовых проектных решений, но личный вклад которого оценить достоверно не представляется возможным, либо студент, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой ВКР заданий, исправить которые от момента предзащиты не представляется возможным

- оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, который не может представить и защитить исходные положения и решения ВКР, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой ВКР заданий.

## **7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

### **Мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава. Самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии).**

Результаты контроля качества усвоения дисциплин используются в мониторинге качества освоения ОПОП в ходе подготовки специалистов. Полученные результаты анализируются на заседаниях кафедры, дается оценка соответствия качества подготовки студентов по дисциплинам, выявляются причины низкого качества знаний студентов и предлагаются меры по повышению качества усвоения содержания дисциплин.

По результатам проведения тестирования формируются аналитические материалы, которые служат для оценки степени соответствия содержания и уровня подготовки

студентов требованиям ФГОС согласно модели освоения совокупности дидактических единиц, а также для разработки комплекса мер по улучшению учебно-воспитательного процесса.

**Системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).**

Внешняя оценка качества реализации ОПОП по профилю «Финансы и кредит» организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами выпускников кафедры.

Материалы и результаты оценки качества реализации ОПОП формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест производственной, преддипломной практик;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников и студентов старших курсов;
- организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества подготовки осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах молодого специалиста. После трудоустройства на выпускников делается запрос работодателям, которые передают анкету на выпускника и свои пожелания усовершенствования качества подготовки по профилю. Пожелания обобщаются, обсуждаются на заседаниях кафедры и круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин по профилю.